

ПРИНЯТЫ  
на Общем родительском собрании  
Протокол № 3  
от «19» 09 2016 г.

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 159  
«Журавушка»

от «29» 09 2016 г. № 142  
Т.Ю. Пикарева



**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных**  
**представителей) муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад №159 «Журавушка»**  
**общеразвивающего вида**  
**(МБДОУ «Детский сад №159 «Журавушка»)**

**I. Общие положения**

1.1 . Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) устанавливают режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №159 «Журавушка» общеразвивающего вида (далее – Учреждение), права и обязанности воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей).

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны в соответствии;

- Федеральным законом от 29.12 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014;
- Уставом Учреждения.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками Учреждения и их родителями (законными представителями).

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения - ds159.inkaut.ru в сети «Интернет». Копия Правил вывешивается на информационном стендах во всех группах Учреждения.

1.6. При приеме воспитанника администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения на неопределенный срок.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

## **I. Режим работы Учреждения**

1.1. Режим работы Учреждения с 07.00 до 19.00.

Рабочие дни: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница;  
выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.2. Длительность пребывания воспитанников в Учреждении – 12 часов: с 7.00 до 19.00 час. Возможно 4 часовое пребывание воспитанников с 8.30 до 12.30.

1.3. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии:

— СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

— порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014;

— режимом образовательной деятельности, режимом дня, образовательными программами.

1.4. Время пребывания воспитанника в Учреждении включает в себя непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в режимных моментах (присмотр и уход) в соответствии с режимом дня для каждой возрастной группы.

1.5. Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (утренний прием, утренняя гимнастика, прием

пищи, прогулки, развлечения и пр.) осуществляется с 07.00 до 19.00. без учета периода непосредственно образовательной деятельности.

1.6. Непосредственно образовательная деятельность (далее - НОД) проводится в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольной образовательной организации», возрастом воспитанников, расписанием НОД, которое утверждается приказом заведующего Учреждения.

Продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая.

Каникулярный период – одна неделя в декабре месяце.

Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

1.7. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

1.8. НОД начинается с 9 часов 00 минут.

1.9. Продолжительность НОД составляет:

- в группе раннего возраста – 10 минут;
- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность составляет не более 25 – 30 минут в день.

1.10. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 50 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на НОД, проводят физкультурные минутки статического характера.

1.11. НОД по физическому развитию для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуют не менее 3 раз в неделю, из них один раз в неделю на улице. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе - 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин.

1.12. НОД в каждой возрастной группе определена образовательной программой дошкольного образования Учреждения.

1.13. Пребывание детей на свежем воздухе:

2.13.1. В Учреждении воспитанники гуляют 2 раза в день. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. В старших и подготовительных группах прием воспитанников осуществляется на улице круглогодично, исключение составляют дни, когда температура воздуха ниже минус 15С° и скорость ветра более 7м/с.

2.13.2. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 7 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха выше минус 15С° и скорости ветра более 10 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

2.14. Администрация Учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1. 3049-13 пункт 8.5., помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие воспитанников.

2.15. В летний период времени с 1 июня по 31 августа (при теплых благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность воспитанников переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

2.16. Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка форм и др. по просьбе воспитателя).

## **II. Требования для обеспечения здоровья и безопасного пребывания воспитанников**

3.1. Родители (законные представители) обязаны соблюдать распорядок дня Учреждения и приводить воспитанника с 07.00 до 08.00, забирать воспитанника из образовательной организации до 19.00 часов.

Родителям (законным представителям) запрещается оставлять воспитанника без присмотра в момент отсутствия в группе воспитателя и детей, в период проведения режимного момента (утренняя гимнастика).

3.2. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитателю и забирать у него воспитанника, не делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет. Родителям (законным представителям) запрещается забирать ребенка из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы.

3.3. Родители (законные представители) вправе разрешить Учреждению передачу воспитанника третьим лицам по своему письменному заявлению с указанием ФИО (последнее при наличии) третьего лица, его паспортных

данных, даты рождения (возраст третьих лиц должен быть более 18 лет). Передача воспитанника третьим лицам, указанным в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Родители (законные представители) обязаны одновременно с заявлением предоставить в Учреждение согласие третьих лиц, указанных в заявлении, на обработку персональных данных.

3.4. Родителям (законным представителям) необходимо предупреждать воспитателя группы об отсутствии ребенка в Учреждении до 08.30 текущего дня по телефонам 8(3852)567658, 8(3852)567694, 8(3852)567699, 8(3852)567687, либо на мобильный номер воспитателя.

3.5. Родители (законные представители) воспитанников, пришедших после временного ограничения доступа в Учреждение (болезнь), длительного отсутствия (отпуск, санаторно-курортное лечение и пр.), а также отсутствовавших более 5 дней обязаны предоставить в Учреждение (медицинскому работнику) справку о выздоровлении (допуске).

3.6. В случае длительного отсутствия воспитанника (отпуск, санаторнокурортное лечение, командировка родителя (законного представителя) и пр.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием причины и периода отсутствия воспитанника (на основании предоставленных документов, подтверждающих причину отсутствия);

3.7. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома, вносить отметку о состоянии здоровья воспитанника в Журнал утреннего приема группы.

3.8. Родители (законные представители) обязаны сообщить о наличии у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития, предъявив в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.9. Родители (законные представители) обязаны выполнять мероприятия по диспансеризации, рекомендации медицинского работника

3.10. В Учреждении запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей. Все назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условия самостоятельно.

3.11. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде (в том числе в чистом нижнем белье) и обуви, в верхней одежде по сезону.

3.12. Родители должны обеспечивать чистоту тела ребенка, следить за состоянием волос, ногтей, внешним видом.

3.13. Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- запасной комплект сменного белья, два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменную детскую обувь с удобной застежкой, обеспечивающую надежную фиксацию обуви на ноге, согласно размеру стопы;
- пижаму для сна в холодное время года;
- чешки для музыкальных и спортивных занятий (строго по размеру ноги);
- физкультурную форму;
- индивидуальную расческу;
- головной убор (в летний период года);
- носовой платок или бумажные салфетки.

Рекомендуется нанести индивидуальные метки на одежду воспитанника.

3.14. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить в Учреждение игры и игрушки, не соответствующие требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, агрессивного характера, способные причинить вред психофизическому здоровью детей. В том числе острые, колющие и режущие предметы. За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений ребенка (серьги, цепочки и др.) воспитатель и Учреждение ответственности не несут.

3.15. Родителям (законным представителям) запрещается приносить для угощения детей кондитерские изделия, жевательные резинки, конфеты, фрукты, напитки и пр.

3.16. Родителям (законным представителям) не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии детей. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к воспитателям группы, заведующему, либо в комиссию по урегулированию споров.

3.17. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

3.18. С целью обеспечения безопасности запрещается загромождать пути эвакуации (выходы, тамбура) и оставлять в них без присмотра коляски, санки, велосипеды и др. За оставленные на территории без присмотра вышеперечисленные предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

3.19. В помещении и на территории Учреждения курение запрещено.

3.20. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении своего номера телефона, места жительства и места работы для оперативной связи в экстренных случаях.

### **III. Права воспитанников**

4.1. Каждому воспитаннику гарантируется:

4.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение

социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (при наличии педагогов в штате Учреждения);

4.1.2. уважение его человеческого достоинства;

4.1.3. защита от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;

4.1.4. условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

4.1.5. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

4.1.6. развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.1.7. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.1.8. охрана здоровья. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) организацию питания воспитанников;

3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;

4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;

5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

6) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;

7) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

8) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

4.1.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Учреждения;

4.1.10. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными локальными актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### **IV. Права родителей (законных представителей)**

Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

5.1. Принимать участие в работе Педагогического совета с правом

- совещательного голоса, участвовать в работе Управляющего совета, Попечительского совета и в организации образовательного процесса;
- 5.2. Принимать участие в Общих родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- 5.3. Избирать и быть избранными в Управляющий совет Учреждения;
- 5.4. Получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за присмотр и уход в соответствии с действующим законодательством;
- 5.5. Посещать Учреждение, беседовать с воспитателями и другими работниками Учреждения и получать консультативную помощь педагогов;
- 5.6. На соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации;
- 5.7. Вносить предложения по организации платных образовательных услуг;
- 5.8. Требовать безусловного выполнения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением;
- 5.9. Знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями.
- 5.10. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- 5.11. Защищать права и законные интересы воспитанников;
- 5.12. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- 5.13. Присутствовать при обследовании воспитанников психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников.
- 5.14. Досрочно расторгнуть договор об образовании;
- 5.15. Обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации образовательной организации в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения;
- 5.16. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

## **V. Обязанности родителей (законных представителей).**



- 6.1. Соблюдать условия договора об образовании, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника;
- 6.2. Своевременно извещать Учреждение о болезни ребенка или его отсутствии;
- 6.3. Нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего ребенка;
- 6.4. Предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником Учреждения;
- 6.5. Лично забирать и передавать ребенка воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;
- 6.6. Выполнять рекомендации педагогов Учреждения;
- 6.7. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 6.8. Уважать честь и достоинства воспитанников и работников Учреждения.

## **VI. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

- 7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.
- 7.2. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников. Применение физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 7.3. Поощрение воспитанников проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий на основании Положения о поощрении воспитанников, их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №159 «Журавушка» общеразвивающего вида

## **VII. Сотрудничество**

- 8.1. Педагоги, администрация Учреждения обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.
- 8.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

8.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Родительский комитет.

8.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, устав.

8.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателями группы, если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю.